



Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение гимназия № 29 г.Томска
ул. Новосибирская, д.39, Томск, 634049, тел./ факс директор (382 2) 67 86 91; заместители (382 2) 67 54 80;
e-mail: gimnasium29@avmail.ru; ОКПО 36286650, ИНН/КПП 7020014830/701701001

ПРИКАЗ № 521

по основной деятельности
от 30 августа 2019 г.

Об ответственном за расходование
энергоресурсов в пределах отпущенных лимитов
в МАОУ гимназии № 29 г.Томска

В соответствии с распоряжением Администрации города Томска от 25.03.2009 № р 255 «О программе по сокращению издержек в бюджетном секторе на территории города Томска и повышению эффективности расходов городского бюджета», на основании приказа департамента образования администрации Города Томска от 13.11.2008 № 1437 «О введении режима экономии энергоресурсов в образовательных учреждениях города Томска», программы «Энергосбережение и энергетическая эффективность в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении гимназии № 29 г.Томска на 2016 – 2020 гг.» (утв. приказом № 5 от 11.01.2016г.)

П Р И К А З Ы В А Ю:

I. Назначить Гаевского А.Н., заместителя директора по административно – хозяйственной работе, ответственным за расходование энергоресурсов (вода – холодная и горячая, тепло – и электроэнергия) в пределах отпущенных лимитов.

II. Гаевскому А.Н., заместителю директора по административно – хозяйственной работе, ответственному за расходование энергоресурсов:

2.1. Строго соблюдать исполнение Программы «Энергосбережение и энергетическая эффективность в МАОУ гимназии № 29 г.Томска»

2.2. Ежемесячно осуществлять контроль за расходованием средств на оплату за коммунальные услуги.

2.3. Результаты контроля вносить в раздел X «Финансовые механизмы реализации Программы». Срок – до 10 числа следующего месяца.

2.4. При выявлении перерасхода энергоресурсов (вода – холодная и горячая, тепло – и электроэнергия) в пределах отпущенных лимитов принимать безотлагательные меры к устранению данного фактора.

2.5. По каждому факту перерасхода энергоресурсов (вода – холодная и горячая, тепло – и электроэнергия) в пределах отпущенных лимитов готовить справку и представлять директору гимназии. Срок – в течение 3-х дней после оплаченного периода.

III. Средства, сэкономленные по статьям расходов, связанных с содержанием имущества, направлять, по необходимости, на установку регулирующих устройств.

IV. Контроль исполнения настоящего оставляю за собой.

Директор _____ В.Шаболова

В дело № 01-06
О.А. Кедрова
30 августа 2019

